

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 22 de marzo del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Rosa Elvira Flores Lopez</u>	CUI:	<u>2486505482001</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-118-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>4052048</u>
Número de Factura:	<u>891569120</u>	Serie:	<u>79215BF5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MARZO 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q19,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 31/05/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>EL MUSEO NACIONAL DE ARTE MAYA, ARQUEOLOGIA Y ETNOLOGIA DE LA DIRECCION DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES</u>		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el MUSEO NACIONAL DE ARTE MAYA, ARQUEOLOGIA Y ETNOLOGIA DE LA DIRECCION DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

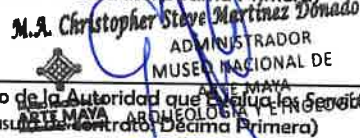
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Brindé Asesoría en proporcionar información y acompañamiento a los visitantes en las distintas salas del Museo.
- b) Asesoré en la elaboración de informes o reportes de los visitantes.
- c) Brindé Asesoría en las diferentes actividades que se realizan en las salas.
- d) Asesoré con los diversos grupos de escolares que visitan el Museo.
- e) Brindé Asesoría en la vigilancia de las diferentes salas del Museo, informando al encargado de vigilancia y monitoreo.
- f) Asesoré en todas las actividades solicitadas por el administrador del Museo.

Rosa Elvira Flores Lopez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

M.A. Christopher Steve Martínez Donado
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


M.A. Christopher Steve Martínez Donado
ADMINISTRADOR
MUSEO NACIONAL DE
ARTE MAYA, ARQUEOLOGIA Y ETNOLOGIA
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)